[경기복지재단 공고 제2022-25호]

- 지역복지 생태계 조성 사업 -

2022년 인권친화적 시설 지원 사업 참여기관 모집 공고

사 업 명	2022년 인권친화적 시설 지원 사업
사업기간	2022. 7. ~ 11. (총5개월 간)
사업목적	○ 사회복지종사자의 인권의식 향상 프로그램을 통한 사회복지 현장의 인권친화적 문화조성 ○ 사회복지종사자의 인권의식 제고를 통해 사회복지 현장의 인권경영 기반 조성
지원대상	○ 경기도 내 사회복지시설
지원규모	○ 도 내 사회복지 시설 공모지원금 총 51,000천원 (17개소, 1개소당 3,000천원 이내) ※ 접수현황에 따라 지원금 예산, 지원기관 수 등 탄력적 조정
지원내용	○ 지원 대상 및 내용

참여유형	주 제
도내 사회복지 시설 (17개소)	◆ 기본단계 : 인권의식 향상 프로그램 운영 지원 - 대상 : 도 내 사회복지시설 - 지원사업 : ① 시설 내 사회복지종사자 등 인권보장체계 구축을 위한 인권의식 향상 프로그램 ② 인권친화적 조직문화 형성을 위한 프로그램 예) 인권교육 및 토론, 인권관점 조직진단, 조직운영 방향성 모색, 인권선언문 만들기 등 *프로그램 구성은 '공공기관 인권경영 매뉴얼' 참조
	◆ 심화단계 : 인권경영 기반 마련 실천 과정 지원 - 대상 : '2021 경기복지재단 인권친화적 시설 지원사업' 참여기관 - 지원사업 ① 시설 내 종사자와 이용자의 인권의식 향상 및 실천 프로그램 ② 인권친화적 조직문화 형성을 위한 프로그램 예) 시설 인권규정 만들기, 내부 취업규칙 수정, 인권친화적 조직점검 체크리스트 만들기 (인권영향평가) 등 * 2021년 프로그램 연속 및 보완하여 향후 인권경영기관 모델링화 가능하도록 구성

※ 본 사업은 3년간 사업비 지원이 가능한 사업이나 연속 참여시에 한하며, 2년차 이상 참여신청 기관도 재단 심사를 거쳐 적격여부 검토 후 지원 예정

추진단계	1년차(기본)		2년차(기본/심화)		3년차(심화)
추진목적	인권경영에 대한 이해와 준비		인권경영체계 구축 및 이행		인권경영 체계 정착화
추진과업	- 기관 인권상황 진단 (욕구조사 및 현황 파악) - 인권교육 - 인권 책무 확인 (개인, 조직 등) - 인권관점에서의 조직진단(조직 내 문제 확인 및 대안 모색) - 인권 선언문 제정	⇒	- 전년도 사업 진행 이후 이행 점검 확인 - 인권관점에서의 조직진단(조직 내 문제 확인 및 대안 모색) - 인권규범 제정 - 기관/ 사업 운영에 대한 인권영향평가 척도개발→진단→대안모색	⇒	- 전년도 사업 진행 이후 이행 점검 및 상황 진단 - 인권선언 및 인권규범 개정 (이용자, 지역사회 포함 추가 논의 등) - 기관/ 사업 운영에 대한 인권영향평가 척도 수정→진단→대안모색 - 기관에서 지역사회 내 인권경영 확산에 대한 계획 수립 - 인권침해사건에 대한 구제절차 마련

※ 기관 상황에 따라 퍼실리테이터와 사전 논의를 통해 유연적으로 추진 단계 운영 가능함.

신청기간	○ 2022. 5. 17.(화) ~ 5. 31.(화) 18:00까지
신청방법	○ 경기복지플랫폼(www.ggwf.or.kr) > 복지소통 > 공모정보 > '2022년 인권친화적 시설 지원 사업' 수행기관 모집 공고 > 등록 ※ 신청서식 다운로드 후 관련서류 일체 제출 / 글 제목: 인권(기본)_기관명, 인권(심화)_기관명 ○ 제출서류 : ① 공문 1부 ② 지원신청서 1부 ③ 사업계획서 1부 ④ 체크리스트 1부 ⑤ 시설 사업자등록증 또는 고유번호증 사본 1부 ⑥ 개인정보수집 및 이용 동의 * 신청서식은 경기복지플랫폼 내 다운로드 가능
선정심사	○ 심사일정 : 2022. 6. 2.(수) ~ 6. 10.(금) ○ 심사방법 : 내·외부 전문가에 의한 서류심사 ○ 심사기준 : 사업수행 능력, 사업의 효과성 및 파급성, 예산의 적절성 등 ○ 선정기준 : 총100점 만점으로 최고점 순으로 선정(총점 60점 이하 미 선정)
결과발표	○ 2022. 6. 14.(화) 17:00 예정 ※ 경기복지재단 홈페이지(http://ggwf.gg.go.kr) 공지사항에서 확인

유의사항	○ 제출 서류의 우편 발송 및 방문접수 불가 ○ 제출 서류는 취소 또는 반환 불가 ○ 기간 내 필수 서류 미제출 시 심사에서 부적격 처리됨. ○ 사업 추진 시 현장 모니터링 및 결과보고회 참여 협조 필수 ○ 선정심사 관련사항은 비공개 원칙
기타문의	○ 경기복지재단 복지사업팀 김소연(☎031-267-9393)

2022. 5. 31.

경기복지재단

o 사업 추진 절차

추진절차	진행내용	비고
사업 공모 및 접수	기한 내 정해진 양식에 맞게 사업 신청서 제출 (기한준수, 제출서류, 기본사항 확인)	경기복지 플랫폼 제출
↓		
사업심사 및 선정	내·외부 심사위원 심사평가 최종 선정기관(팀) 발표	홈페이지 공고
↓		
선정기관 대상 계획 컨설팅	선정기관 대상 사업 목적·추진방향 공유 사업계획서 수정 및 보완 자문	대면 또는 비대면
↓		
최종사업계획서 확인 후 지원금 신청 및 지급	최종 사업계획서, 지원금 신청서 제출 지원금 지급 통지	공문발송
↓		
사업추진	- 제출 계획 및 지원금 운영 안내 사항 준수 - 사업운영 중 강사 및 컨설팅지원(재단)	
↓		
사업 운영 모니터링, 점검 회의	- 예산 집행 및 사업 추진 상황 확인 - 사업추진 관련 현장 의견 수렴, 전문가 자문 등	기관방문 및 정담회
↓		
사업 평가	사업 참여 기관 및 자문위원 평가회	
↓		
정산 보고	기한 내 정산 및 사업결과 보고 제출, 서류 미비 시 추가 보완요청	공문접수
↓		
결과보고	결과보고	

※ 상기일정은 상황에 따라 변동될 수 있음.